

1. QACની પુનઃરચના તેમજ મીટિંગનો સંચાલન

11. 22/12/2026

[illegible]

આચાર્યશ્રીએ જાહેર કરેલ છે. અને તે માટે સ્ટાફોર્મન્ટ માસમાં રૂ. ૫૦,૦૦,૦૦૦/- ની ગ્રાન્ટ તાલુકાલે મેળુ કરાવેલ છે. જેની હામગીરી હેઠળ સમયમાં શરૂ થશે. તેમજ આચાર્યશ્રીએ ૧૨-૮-૬ સમજાવટ જાહેર કરી લેવાના ફર્નચર તેમજ વિદ્યાર્થીનીઓ માટે સ્ટુડન્ટ મિનિમમ સહેલમાં ફોર્મમાં રૂ. ૫૦૦૦/- ની ગ્રાન્ટની માંગણી કરેલ છે. દિનાગીંગ સ્કૂલના રીન્મ તાલુકાની ફોર્મ, ડેરી ફાર્મર ફોર્મ, યુનિવર્સિટી, આંગર ફોર્મિંગ વ્યાખ્યાનો વગેરે જેવા પદ્ધતિઓ સમય પાસે મુજબ પૂર્ણ થાય.

આવશ્યકતા હોય તો વિદ્યાર્થીઓને સુવિધા સરળ આયોજનમાં આવે છે. જેમાં કોઈ વાંચન ન કરે તેની હામ તાલુકાની હામમાં આવે છે. પદ્ધતિ સરળ દરમિયાન ફોર્મિંગ કરવા સેધી હયાતે હામગીરી પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે.

જેથી જાણતો વિચારથી ચર્ચા કરી સુચન નીચે મુજબ છે. ૧) વ્યંગી હામગીરી નવસારી જાને તુલ્ય વિદ્યાર્થીઓને સુવિધા કરાવવા. ૨) જાણ સરળ દરમિયાન ૧૨, ૧૨, ૧૨ સ્ટુડન્ટ પરીક્ષાઓને પદ્ધતિ પદ્ધતિ થયે ધરવા અને પદ્ધતિ આવે.

૩) રીન્મ તાલુકાની તાલુકા પૂર્ણ કરવાથી ચર્ચા તાલુકાની તાલુકા શરૂ કરવી અને પૂર્ણ કરવી, ૪) ડેરી ફાર્મર ને કોઈ રૂ. ૨૦૦૦/- સુધીમાં પૂર્ણ કરવો અને વપા. ને રીન્મગીરી પૂરી પાડવી.

૫) હેલ લેલ તૈયાર કરવી અને શરૂ કરવી. ૬) સરળ પદ્ધતિને પદ્ધતિ પદ્ધતિ ફોર્મિંગ હેલિયમન્ટ પદ્ધતિ / તાલુકામાં મોકલવું.

૭) M.Phil. તેમજ Ph.D ના માર્ગદર્શન હેલિયમ તૈયાર કરવા વિદ્યાર્થીઓને આયોજન કરવા માર્ગદર્શન પૂરું પાડવું.

૮) M.D. વાર્ષિક વિવિધ પદ્ધતિ.

૯) રીન્મગીરી પદ્ધતિ કરવી.

૧૦) ડેરી ફાર્મર કોષ સરળ તૈયાર કરવી કોષગીરી સુલકાત કરાવવી સાથે સ્ટુડન્ટ સ્ટુડન્ટ સુલકાત, સરળ સરળ ગર્મદા જાણી સુલકાત કરાવવી.

૧૧) વિદ્યાર્થીઓને વ્યાખ્યાન, સરળ સરળ અને સરળ વિવિધ દરમિયાન સરળ જેમકે કુલ જાણ, સરળ સરળ, પરીક્ષણ જેવા સરળ પદ્ધતિ મધ્યમ.

૧૨) સરળ પદ્ધતિ કરવા કોન્ફરન્સ / સરળમાં વધુ સરળ પેપર સરળ

આથ તે માટે સ્પર્શાયેળ પદ્ધતને લેગે સ્થાયલો.

૧૩) NAAAC હે સમય મર્યાદામાં વળસ્કેગેળ હરયું.

૧૪) રૂપ બનયુલ્લગી ર૦૧૯ પછી જડપદી ગાગલેગેળ ની ડામગીરી માડુરયી.

૧૫) બજેટશોરયમ શેલેલી વ્સુલયદા હની હરયી.

૧૬) જદા વર્ગ ખેડેમાં ૧૮ વ્સુલયદા હની હરયી બજેટ સ્માર્ટ વર્ગ ખેડે જગાયવી.

૧૭) Placement હરયું.

૧૮) ઉચ્ચેગ માડુરયી.

૧૯) ITI વાર હરયું.

૨૦) જારડાડે સ્કેડર સાથે ગંધાલયે સ્પર્શેમેશન.

૨૧) ઈન્જનલ મેમ્બર ઈન્સુસાડીનું લવાનમ લરયું.

૨૨) NAF ૮ નેશનલ ઈન્સ્ટીટ્યુશનલ વેડિંગ ફેમવર્ડે માં Apply રલુ.

૨૩) વ્સાક ઉવાર્સ મેમ્બર હાડનાસાહે હસ્કેલેનું મરામત હરયું.

૨૪) મૌનડ વ્સુલયદામાં વધારે હરયું.

૨૫) કૌસલિગ ડામગીરે લેગે સ્થાયલું.

૨૬) જુલાડાની ટચાજ્યાગાસેની મેમ્બર હેડ મેમ્બર જીન નાની યિલયડ જાલગેમાં પારદર્શિત બનયવી.

૨૭) કૌસલિગ મેમ્બર ઈન્જન પદ્ધતને માટે સ્પર્શે સ્થાયલું.

બજેટ સ્થાયાર્યપ્રેસે સર્વેનું ટચાડા હરી જલેડ પુર્ગા હરી.



Principal,
Govt. Arts & Commerce College
KHERGAM, Dist. Navsari.



Government Arts & Commerce College,
Khergam, Dist-Navsari
IQAC 2018-19

Date :- 12-06-2019

Sr. No.	Position	Name	Mobile No.	Remark
1	Chairperson	1 Dr. Sanjaykumar M. Patel (Principal)	9428165775	
2	IQAC & NAAC Coordinator	2 Dr. Yogeshkumar J. Misrty	9427863543	
3	Heads of all the Departments	3 Dr. Sanjaykumar M. Patel (Economics)	9428165775	
		4 Dr. Yogeshkumar J. Misrty (Commerce)	9427863543	
		5 Dr. Kashiram A. Bhoje (Sociology)	9426861080	
		6 Dr. Minaxiben R. Patel (Gujarati)	9879745061	
		7 Prof. Dinaben M. Patel (Psychology)	9427487224	
		8 Prof. Nimuben S. Chaudhari (History)	9925696076	
		9 Prof. Jigarbhai V. Parmar (Statistics)	9099733372	
		10 Prof. Sunilbhai M. Jadav (Accountancy)	9913318094	
		11 Dr. Prafullaben M. Patel (Hindi)	9574570595	
		12 Prof. Yogeshkumar N. Tandel (Sanskrit)	9978764636	
4	P.T.I.	13 Shri. Bipinchandra S. Patel	9925478498	
5	Librarian	14 Shri. Vishnubhai R. Padhiyar	7096219711	
6	Head Clerk	15 Shri. Maganbhai M. Patel	9426256838	
7	Reputed Person from the Society	16 Shri Amratbhai M. Patel	9427154998	
8	Current Year Student	17 Kum. Poojaben P. Patel	7621825473	
9	Alumnum	18 Shri Divyeshbhai S. Patel	9574452314	
10	Parent	19 Shri Jivanbhai M. Patel	9879771675	

તા. ૧૨/૦૬/૨૦૧૯

આજરોજ તા. ૧૨/૦૬/૨૦૧૯ ને બુધવારના દિવસે અવારે ૮:૩૦ કલાકે IQAC/NAAC એલની મિટિંગ આયોજાઈ. અધ્યક્ષ સ્થાને ડો. જી. વા. કોલેજ દ્વારા આયોજીત અને સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૯ ની તારીખો આપવામાં આવી હતી કે ચેરમેન NAAC દ્વારા વિચાર લીધેલી વિઝિટ માટે તા. ૦૧ અને ૦૨ ઓગસ્ટ ૨૦૧૯ ને મેમ્બર રાખવામાં આવી છે. ઉપરોક્ત તારીખને દયાનમાં રાખી કોલેજના સૈદ્ધાંતિક લેખક બિન સૈદ્ધાંતિક સ્ટાફને જરૂરી કામગીરી કરવાની જણાવે. અને IQAC એ આયોજીતને જરૂરી કામગીરી સ્ટાફ મિશનને સોંપવા માટે ભલામણ કરી. વધુમાં તા. ૧૨.૦૬.૨૦૧૯ ની મિટિંગમાં આયોજીત મુદ્દાઓનું માલમ થયું જેમ કે કેન્ડી ફાર્મિંગ અને રોસમેન્ટનું કાર્ય પૂર્ણ કર્યું, કેન લેબ અને કેમિસ્ટ્રી સરકારી, સૈદ્ધાંતિક અને સૈદ્ધાંતિક અધ્યાપક યોગ્યતા, આયોજીતના માર્ગદર્શન હેઠળ કે વિદ્યાર્થી-ઓએ એમ. ફિલ પૂર્ણ કર્યું સંસ્થા દ્વારા રજીસ્ટ્રી આપી સરકારને CAS માટે પ્રોત્સાહિત કરવામાં આવે. આર લગીષકો આઈસીસ/આઈસીસ લગીષકો પિક્ચરીસ કરાયા, લામ (KAS & COMMERCE) એલની મિટિંગમાં આયોજીત છે. વૈશ્વિક સુવિધાઓ



Principal,
Govt. Arts & Commerce College
KHERGAM, Dist. Navsari.
Code No.: 630

The IQAC/NAAC meeting, presided over by the principal was held on 12/06/2019, Wednesday at 8.30 am. wherein the college suggested the probable dates for NAAC peer team visit in August or September, 2019. Consequently NAAC allotted us 01 and 02 of August 2019 for Peer team visit. The teaching and non-teaching staff were called upon to work accordingly and IQAC requested the principal to allocate necessary work to the staff. Besides compliances to the decisions taken in the IQAC meeting held on 11/12/2018 were discussed, eg. Dairy Farming course and placement completed, Dell lab and canteen started, Educational and industrial tours organized, two students completed M.Phil under the guidance of principal. The institution encouraged teachers under CAS by reimbursing registration fee. Four classrooms developed as ICT/smart classrooms. Library automation in progress and infrastructural facilities upgraded.